Les données transmises dans le présent formulaire sont utilisées par le personnel d’Investissement Québec (IQ) et sont conservées dans les banques de données d’IQ aux fins de statistiques et d’évaluation ainsi qu'aux fins de consultation ultérieure. Nous vous invitons à nous informer de toute modification aux renseignements que vous nous avez déjà transmis pour nous permettre de tenir à jour ces données.

Tous les renseignements demandés dans le présent formulaire sont obligatoires pour le traitement de votre demande. Toute absence de réponse ou refus peut entraîner le rejet de votre demande. Spécifiquement pour ce programme Développement économique pour l’aide à la redynamisation des territoires (DÉPART), en faisant parvenir une demande d’aide financière à IQ vous autorisez le partage de l’ensemble des informations transmises avec l’organisme responsable du développement économique de votre municipalité régionale de comté (MRC). Ceci dans le but d’obtenir un avis de cet organisme sur le projet déposé.

Avant de déposer une demande, l’entreprise doit :

* Prendre connaissance, sur le site Web d’Investissement Québec, du guide de présentation des demandes spécifique à ce programme;
* Valider qu’elle possède 250 employés ou moins;
* S’assurer qu’elle possède une version de son site Web en français;
* S’assurer qu’elle est située et que le projet aura lieu dans une MRC désignée par les normes du programme (statistique.quebec.ca/cartovista/ivt\_mrc/index.html);
* Pour les projets d’innovation, s’assurer que celui-ci n’est pas admissible au programme Innovation (Avez-vous l’intention de demander des crédits d’impôts en R&D pour ce projet? Est-ce que selon vous le projet constitue une technologie de rupture[[1]](#footnote-2) [produit ou procédé]? Si vous avez répondu oui à ces deux questions, il est fort probable que votre projet ne soit pas admissible au programme DÉPART).

VEUILLEZ TRANSMETTRE LE FORMULAIRE DÛMENT SIGNÉ ET LES DOCUMENTS REQUIS À L’ADRESSE : [aidefinanciere@invest-quebec.com](mailto:aidefinanciere@invest-quebec.com)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **section 1 — identification de l’entreprise** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Numéro d’entreprise du Québec (NEQ)** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nom** **de l’entreprise** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Adresse** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Municipalité (MRC) | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Code postal** | | |  | | | | | |
| **Téléphone** | | | |  | | | | | |  | | | | | | **Site Internet (en français)** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **Courriel général de l’entreprise** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Adresse de correspondance, si différente** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Municipalité | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Code postal | | |  | | | | | |
| **Principal gestionnaire et responsable du projet** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Principal gestionnaire et signataire** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Titre** | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | Nom et prénom | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Courriel** | | |  | | | | | | |
| **Responsable du projet**  **(si différent)** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Titre** | |  | | | | | | | |
|  | Nom et prénom | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | Courriel | | | |  | | | | | | |
| **Représentant du conseil d’administration pour signature de la résolution lors de la lettre d’offre** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nom du président ou secrétaire du CA (conforme au REQ)** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Titre** | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | Nom et prénom | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Courriel** | | |  | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | |
| **Portrait de l’entreprise** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **code SCIAN :** | | | | | [Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN) Canada 2017 version 3.0 (statcan.gc.ca)](https://www23.statcan.gc.ca/imdb/p3VD_f.pl?Function=getVD&TVD=1181553) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Secteur(s) d’activité de l’entreprise** | |  | Industrie de fabrication  et de services | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | Activité de recherche, science et technologie | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | Autres (précisez) | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre d’employés** | | | | Production : | | | |  | | | | Bureau : | | |  | | Total : | |  | | | | Date de constitution selon le REQ (AAAA/MM/JJ) : | | | | | | | | | | |  | |
| Avez-vous du personnel dédié à | | | | | | | | A. L’exportation | | | | | | Non | | | Oui Combien | | | | | | |  | | | B. La R-D | | | Non | | Oui Combien | | |  |
| **Chiffre d’affaires total** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | Date de fin d’exercice financier (AAAA-MM-JJ) | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **Ventes**  **interprovinciales**  **(hors du Québec)**  s’il y a lieu | | | | | | Province (1) | | |  | | | | | | | | | | |  | Chiffre d’affaires (Province 1) | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | Province (2) | | |  | | | | | | | | | | |  | Chiffre d’affaires (Province 2) | | | | | | | | | |  | | | | |
| **Ventes à l’étranger (hors du Canada)**  s’il y a lieu | | | | | | Pays (1) | | |  | | | | | | | | | | |  | Chiffre d’affaires (Pays 1) | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | Pays (2) | | |  | | | | | | | | | | |  | Chiffre d’affaires (Pays 2) | | | | | | | | | |  | | | | |

|  |
| --- |
| **DESCRIPTION DES ACTIVITÉS DE L’ENTREPRISE**  **(MISSION, VISION, PRODUITS, SERVICES, PRINCIPALES ACTIVITÉS, ETC.)** |
|  |
| **SECTION 2 — DESCRIPTION DU PROJET (Joindre documents complémetaires en annexe)** |
| 1. **Titre du projet et lieu de réalisation :**      1. **Décrire le projet et ses objectifs (la mise en œuvre de projets écoresponsables est encouragée) :**      1. **Lien du projet avec votre stratégie de croissance :**      1. **Ressources affectées au projet (humaines, financières et techniques) :**     Potentiel des retombées en termes d’emplois et d’investissements au Québec :     1. **Retombées du projet pour l’entreprise (en dollars : productivité, rentabilité, compétitivité, emplois maintenus, emplois créés, etc.) :**      1. **Le projet correspond aux priorités économiques de votre MRC :**      1. **Impact sur la vitalité économique de votre territoire (complémentarité avec les autres projets, diversification, retombées économiques, appui du milieu, autorisations gouvernementales, qualité des emplois, etc.) :**      1. **Le projet stimule la relève et le transfert d’entreprises de votre MRC (si applicable) :** |
| **DESCRIPTION DU TYPE DE PROJET** |
| Les projets visés sont :  Les études de faisabilité  Les projets d’investissement (équipements et immobilisations)  Les projets d’investissement dans le secteur touristique   |  | | --- | | Les projets d’investissement post-repreneuriat (projets visant l’accompagnement de repreneurs) | | Le développement ou la démonstration de produits et de procédés innovants (exception : un projet qui vise uniquement le développement ou la démonstration de produits et de procédés innovants et qui satisfait à TOUS les critères exigés pour un projet d’innovation et qui s’inscrit dans au moins une des étapes et activités admissibles dans le cadre du programme Innovation, ne pourrait être appuyé à l’aide de ce programme)   * Avez-vous l’intention de demander des crédits d’impôts en R&D pour ce projet? Oui  Non * Est-ce que selon vous le projet constitue une technologie de rupture (produit ou procédé)? Oui  Non    + Technologie de rupture : Ensemble de nouveaux procédés et de nouvelles techniques dont la mise en œuvre dans l'industrie, le commerce et la vie courante a des répercussions importantes sur l'utilisation de technologies plus anciennes, lesquelles peuvent même disparaître.   Si vous avez répondu oui à ces deux questions, votre projet n’est pas admissible au programme DÉPART; veuillez soumettre votre demande au programme Innovation : Lien [Soutien aux projets d'innovation (investquebec.com)](https://www.investquebec.com/quebec/fr/produits-financiers/Programme-Innovations/Soutien-aux-projets-d-innovations.html)  Embauche(s) |   *Note : Les projets admissibles dans le cadre du Programme concernent principalement ceux des petites et moyennes entreprises des régions dévitalisées ciblées. Ils doivent viser au moins un des objectifs du programme et un avis est requis de la part de la MRC pour le confirmer.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Étapes du projet et échéancier** | Date début  (AAAA-MM-JJ) | Date fin  (AAAA-MM-JJ) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **section 3 — coûts et financement DU PROJET** | | |
| Coûts *(ventilez les coûts estimés)* | | **Montant ($)** |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| ***Seules les dépenses admissibles seront comptabilisées pour établir le montant de la contribution en vertu du programme Développement économique pour l’aide à la redynamisation des territoires (DÉPART)*** | Montant total |  |
| Financement *(inclure toutes les sources de financement privées et publiques sollicitées et confirmées pour ce projet)* | **Type de financement** | **Montant ($)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Programme Développement économique pour l’aide à la redynamisation des territoires (DÉPART)** | **Subvention** |  |
| *\*Le montant total des Coûts doit correspondre au montant total du Financement* | **Montant total** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **section 4 — DOCUMENTS À ANNEXER** | | | |
| **Documents obligatoires pour toute demande d’aide financière** | | | |
|  | Un plan d’affaires comportant minimalement :   * La description détaillée du projet et son montage financier   + Sections obligatoires : Le contexte, le but recherché, les objectifs, les impacts et les risques du projet   + Faire la démonstration que le projet répond aux critères de sélection du programme (référence : Guide de présentation des demandes)   + Présenter de façon détaillée les coûts du projet selon les critères de l’annexe C du Guide de présentation des demandes * Une description détaillée de l’entreprise :   + Historique, événements importants   + Produits-services   + Marché (potentiel et répartition géographique)   + Concurrence / avantage concurrentiel   + Répartition de l’actionnariat   + Profil des dirigeants |  | Une preuve (copie du certificat de francisation, attestation d’inscription à l’OQLF, accusé de réception de l’analyse de la situation linguistique ou attestation d’application du programme de francisation) de la conformité au regard des exigences liées à la francisation (le cas échéant) |
|  | Les états financiers des deux dernières années (ou les états financiers prévisionnels pour les entreprises en démarrage) |  | Une copie de la déclaration de conformité avec le Programme d’accès à l’égalité en emploi lorsqu’il s’agit d’une entreprise à but lucratif comptant plus de 100 employés et que l’aide financière est de 100 000 $ ou plus |
|  | Les offres de service et les partenariats (le cas échéant) |  | Tout autre document requis selon la nature du projet – **Référence : Annexe C du Guide de présentation des demandes** (honoraires professionnels, frais de déplacement, embauche, etc.) |
|  | Pour les entreprises d’économie sociale, une copie des règlements généraux |  | |

**VEUILLEZ TRANSMETTRE LE FORMULAIRE DÛMENT SIGNÉ ET LES DOCUMENTS REQUIS À L’ADRESSE :** [aidefinanciere@invest-quebec.com](mailto:aidefinanciere@invest-quebec.com)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Consentement**  **Validation des renseignements personnels (actionnaire et/ou dirigeant et/ou administrateur)**  **\***Toute personne physique détenant 25 % et plus des actions votantes d'une entreprise à but lucratif. Ces personnes physiques doivent détenir ensemble plus de 50 % des actions votantes de l'entreprise  Dans le cas contraire  **\***Les trois principaux actionnaires  Dans le cas des OBNL/Coop  **\***Les trois principaux dirigeants ou administrateurs | | | | | | | | |
| **\* IDENTIFICATION DU SIGNATAIRE 1** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Nom, Prénom*(s)* : |  | | |  | Date de naissance : |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| % de l’actionnariat : | | | | | | | | |
|  | Adresse actuelle : | |  | |  | Depuis *(date)* : |  |  |
|  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | Adresse précédente : | |  | |  | | |  |
| **\* IDENTIFICATION DU SIGNATAIRE 2** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Nom, Prénom*(s)* : |  | | |  | Date de naissance : |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| % de l’actionnariat : | | | | | | | | |
|  | Adresse actuelle : | |  | |  | Depuis *(date)* : |  |  |
|  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | Adresse précédente : | |  | |  | | |  |
| **\* IDENTIFICATION DU SIGNATAIRE 3** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Nom, Prénom*(s)* : |  | | |  | Date de naissance : |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| % de l’actionnariat : | | | | | | | | |
|  | Adresse actuelle : | |  | |  | Depuis *(date)* : |  |  |
|  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | Adresse précédente : | |  | |  | | |  |
| **\* IDENTIFICATION DU SIGNATAIRE 4** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Nom, Prénom*(s)* : |  | | |  | Date de naissance : |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| % de l’actionnariat : | | | | | | | | |
|  | Adresse actuelle : | |  | |  | Depuis *(date)* : |  |  |
|  |  | *(aaaa-mm-jj)* |  |
|  | Adresse précédente : | |  | |  | | |  |

|  |
| --- |
| **ACTIONNARIAT** |
|  |
| Directives : Joindre l’organigramme (pour le groupe d’entreprises incluant les sociétés liées) ou remplir les tableaux.  Organigramme déjà fourni Oui Non  Si « Non », joindre l’organigramme  ou remplir les tableaux ci-dessous |

Veuillez fournir tous les renseignements demandés pour chaque personne physique ou morale ci-dessous.

Indiquez les personnes physiques qui sont actionnaires.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom des individus**  (Nom, prénom) | **Poste occupé dans l’entreprise** | **% actions ordinaires** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Indiquez les sociétés qui sont actionnaires de l’emprunteur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de la ou des société(s) actionnaire(s)\*** | **% actions ordinaires** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Indiquez les personnes physiques qui sont actionnaires de la ou des société(s)(tel qu’énuméré ci-haut afin de   
déterminer l’ultime actionnaire\*).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom des individus**  (Nom, prénom) | **Nom de la ou des société(s)\*** | **Poste occupé dans l’entreprise** | **% actions ordinaires** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Indiquez les sociétés liées à l’entreprise et à la (aux) caution(s), ainsi que les sociétés affiliées et les sociétés mères, le cas échéant.

|  |  |
| --- | --- |
| **Sociétés liées** | **Lien avec l’entreprise ou la caution** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Liste des administrateurs / principaux dirigeants**

Dans les cas de COOP / OBNL / entreprise avec actionnaire institutionnel ayant un conseil d’administration.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L’entreprise a-t-elle un conseil d’administration ou un comité aviseur? | Oui | Non |

Indiquez les personnes physiques qui sont membres de la direction et administratrices.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, Prénom** | **Poste occupé dans l’entreprise**  (s’il y a lieu) | **Poste occupé au conseil d’administration**  (s’il y a lieu) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICATION DE L’ENTREPRISE REQUÉRANTE** | | | | |
|  | | | | |
| Le présent document est fourni en relation avec la demande de financement présentée par : | | |  |  |
|  | | | *(nom de l’entreprise)* |  |
| En date du : |  |  | | |
|  | *(aaaa-mm-jj)* |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÉCLARATION ET CONSENTEMENT DU SIGNATAIRE** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Je déclare n’être impliqué(e) dans aucun litige, aucune poursuite judiciaire, aucune enquête d’un ministère ou d’un organisme municipal, provincial ou fédéral et déclare être en règle avec ces ministères ou organismes, notamment avec l’Agence du revenu du Canada et Revenu Québec.  Je certifie que les renseignements contenus au présent document sont véridiques, exacts et complets et je comprends qu’Investissement Québec (IQ) ou tout représentant ou mandataire d’IQ utilisera ces renseignements, incluant tout renseignement personnel me concernant, pour déterminer ma solvabilité dans le cadre du cautionnement personnel qu’IQ exigera ou est susceptible d’exiger afin de garantir les obligations de l’entreprise requérante (l’Entreprise) en relation avec la demande de financement de l’Entreprise auprès d’IQ et afin d’en évaluer la recevabilité. Je comprends que si je refuse de communiquer les renseignements personnels demandés, IQ ne pourra pas traiter la demande de financement de l’Entreprise. Je comprends que mes renseignements personnels pourraient être communiqués aux prestataires de services et aux partenaires d’IQ ou hors Québec si nécessaire pour les fins indiquées ci-dessus. Je comprends que je dispose d’un droit d’accès et de rectification à l’égard de mes renseignements personnels et que je peux retirer mon consentement à leur utilisation et communication à tout moment. En cas de question, pour toute assistance ou pour exercer mes droits, je peux contacter l’adresse courriel [responsable.prp@invest-quebec.com](mailto:responsable.prp@invest-quebec.com) ou consulter l’Avis de confidentialité d’IQ à <https://www.investquebec.com/quebec/fr/avis-importants/>.  L'Entreprise et, le cas échéant, chacune des sociétés cautions signataires des présentes, autorisent et, si légalement requis, ont obtenu, en conformité avec les lois qui leurs sont applicables en matière de protection des renseignements personnels, toutes les autorisations et les consentements pour elles-mêmes et, le cas échéant, des administrateurs, dirigeants, associés et actionnaires à ce qu’IQ et ses filiales :  1. utilisent, recueillent et communiquent les Renseignements (tel que défini ci-après), entre ses employés (sur la base du besoin d’une personne d’y avoir accès pour assumer les responsabilités propres à ses fonctions) afin de permette à IQ et ses filiales de traiter la demande de financement ainsi que d’offrir d’autres de ses services à l’Entreprise;  2. utilisent, recueillent et communiquent, avec tout tiers, notamment avec les ministères, les organismes gouvernementaux, les institutions financières intéressées et les agents de renseignements personnels, notamment les agences de crédits, y compris de telles organisations pouvant être situées dans des territoires à l’extérieur du Québec (collectivement désignés « Institutions ») tout renseignement, incluant tout renseignement personnel, et les documents nécessaires à l'analyse de la demande de financement de l’Entreprise et à l’administration de tout financement lui ayant été accordé, y compris le présent document (collectivement désignés « Renseignements ») et autorisent toute Institution à échanger avec IQ et ses filiales tout Renseignement en sa possession;  3. utilisent, recueillent et communiquent à toute Institution tout Renseignement pour maintenir l'intégrité de leurs données dans leurs systèmes d'évaluation du crédit et leurs processus d'octroi de crédit internes et améliorer leurs systèmes de crédit et de gestion des risques. À ces fins, IQ pourra conserver et utiliser les Renseignements après le remboursement de tout financement par l’Entreprise;  4. communiquent les Renseignements aux autorités en cas de fraude ou de soupçon de fraude;  5. leur transmettent de l’information sur IQ et ses filiales, leurs activités et services offerts ainsi que des invitations à des évènements. L’Entreprise et, le cas échéant, chacune des sociétés cautions signataires des présentes peuvent retirer leur consentement à tout moment en communiquant avec IQ au 1001, boulevard Robert Bourassa, bureau 1000, Montréal (Québec), H3B 4L4, 1 866 870-0437. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Nom du signataire1* |  | *Signature* |  | *Date* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Nom du signataire2* |  | *Signature* |  | *Date* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Nom du signataire3* |  | *Signature* |  | *Date* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Nom du signataire4* |  | *Signature* |  | *Date* |  |

1. Ensemble de nouveaux procédés et de nouvelles techniques dont la mise en œuvre dans l'industrie, le commerce et la vie courante a des répercussions importantes sur l'utilisation de technologies plus anciennes, lesquelles peuvent même disparaître. [↑](#footnote-ref-2)