

Programme ESSOR

Volet 1 : Appui à la concrétisation de projets d'investissement

(Études de faisabilité et de diagnostic numérique)

Pas à pas dans le dépôt d'une demande via clicSÉCUR - Entreprises

Avril 2025

Le présent document a été produit par Investissement Québec en collaboration avec le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie

Table des matières

Inscrire votre code d'utilisateur clicSÉCUR.....	3
1. Écran d'accueil.....	4
a. Sélection du besoin.....	4
b. Sélection de l'administrateur du programme.....	4
2. Création d'une nouvelle demande d'aide financière.....	5
a. Choix du programme	5
b. Sélection du type de demande	6
3. Remplissage du formulaire de demande d'aide financière	8
a. Termes et conditions.....	8
b. Section Admissibilité	10
c. Sélection du sous-volet.....	11
Sous-volet 1A – Réalisation d'études de faisabilité	12
Sous-volet 1B – Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes	12
Sous-volet 1C – Mise en œuvre d'un plan numérique	13
d. Section Identification des représentants	14
e. Section Objet de la demande.....	15
f. Section Documents.....	17
g. Section Aperçu de la demande.....	19
h. Section Déclaration.....	19

Si l'entreprise n'est pas inscrite à [clicSÉQR – Entreprises](#) ou si le représentant n'a pas de code utilisateur, veuillez vous référer à la rubrique « [Comment inscrire une entreprise à clicSÉQR?](#) ».

L'inscription à **clicSÉQR express** ne permet pas à une entreprise de déposer une demande pour les programmes dont Investissement Québec est mandataire. Seul un accès **clicSÉQR – Entreprises** permet de le faire.

Note importante : Le site clicSÉQR – Entreprises n'est pas à jour en ce concerne le programme ESSOR. Pour s'inscrire au service en ligne permettant de remplir une demande d'aide financière pour ce programme, il faut sélectionner : *Programme d'aide audit Industrie 4.0*. Le formulaire lié à ce service vous permettra de déposer une demande pour tous les sous-volets du programme, soit :

- Sous-volet 1A – Réalisation d'études de faisabilité
- Sous-volet 1B – Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes
- Sous-volet 1C – Mise en œuvre d'un plan numérique

Inscrire votre code d'utilisateur clicSÉQR

En cliquant sur Continuer, un mot de passe vous sera demandé.

[Nous joindre](#)

25 mars 2025

Authentification de l'utilisateur
Saisie des données d'identification

Vous êtes maintenant à la page d'authentification de [clicSÉQR](#) destinée aux **entreprises**.

Assurez-vous que votre ordinateur a la [configuration nécessaire](#) pour vous permettre d'utiliser les services **clicSÉQR**.

Une fois authentifié, vous serez redirigé vers le site du ministère ou de l'organisme suivant : Ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie/Investissement Québec.

* Champ obligatoire

Code d'utilisateur*
 (7 lettres et chiffres)
[J'ai oublié mon code utilisateur](#)

[Continuer](#)

Pas de code d'utilisateur ?

Si vous n'avez pas déjà un code d'utilisateur : [? Inscrivez-vous !](#)

pour ouvrir un compte clicSÉQR - Entreprises

1. Écran d'accueil

a. Sélection du besoin

 Obtenir du financement Aide financière  Divers programmes d'aide financière soutiennent les entreprises dans la poursuite ou l'accroissement de leurs activités	 Mesures fiscales Obtenir des attestations pour le crédit d'impôt pour le design Le Ministère est responsable de la délivrance des attestations relativement au crédit d'impôt pour le design.
 S'améliorer S'améliorer Accéder à des outils d'évaluation de la maturité numérique, de même qu'à des outils d'aide au diagnostic d'entreprises en contexte d'accompagnement-conseil de transformation numérique	 Se conformer Application des lois et reddition de compte Cette section permet aux coopératives de transmettre leur rapport annuel et leur déclaration annuelle RIC. Elle permet également aux municipalités régionales de comté (MRC) et aux villes participant au programme Accès entreprise Québec ou aux Fonds locaux d'investissement d'effectuer leur reddition de comptes. Cette section permet aussi aux entreprises accompagnées dans le cadre d'un projet OTN de déclarer leurs indicateurs de performance.

b. Sélection de l'administrateur du programme

 Programmes et mesures d'aides financières du Ministère Le Ministère élabore et met en œuvre divers programmes d'aide financière et mesures fiscales qui visent à soutenir les entreprises et les organismes de recherche dans la poursuite ou l'accroissement de leurs activités.	  Programmes et mesures d'aides financières d'Investissement Québec Investissement Québec offre plusieurs produits financiers adaptés aux divers besoins des entreprises et des OBNL.
--	--

2. Création d'une nouvelle demande d'aide financière

Note : Les informations suivantes devraient être visibles dès l'ouverture du Portail client :

1. Prénom et nom du répondant autorisé qui remplit le formulaire.
2. Numéro d'entreprise du Québec (NEQ), tel qu'inscrit au Registre des entreprises du Québec (REQ)
3. Nom légal de l'entreprise, tel qu'inscrit au Registre des entreprises du Québec (REQ)

Il est de la responsabilité du répondant autorisé de s'assurer que l'information est valide et que le statut de l'entreprise requérante (NEQ) est toujours actif auprès du REQ. Plusieurs causes peuvent entraîner la radiation du NEQ d'une entreprise en activité : fusion, acquisition, etc.

Québec Ministère de l'Économie de l'Innovation et de l'Énergie

PTL - Portail de services en ligne

1

Identification de l'entreprise

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) 2

Nom légal 3

Mes demandes

Qv Aller Actions

+ Nouvelle demande

a. Choix du programme

Démarrer un formulaire de demande

Services et produits

Type de produits et des services

Programme de soutien à la commercialisation et à l'exportation (PSCE) - volets 1, 2 et 3
Ce programme appuie les projets liés au développement et à la diversification de marchés extérieurs.

Programme ESSOR – contribution financière non remboursable (CFNR)
Volet 1 : Appui à la concrétisation de projets d'investissement (études de faisabilité et diagnostic numérique). Ce volet a pour objectif d'accélérer la concrétisation des projets d'investissement.

Programme d'immobilisation en entrepreneuriat collectif (PIEC)
Ce programme appuie des projets d'acquisition, construction ou rénovation de bâtiments à vocation commerciale ou industrielle.

Annuler

b. Sélection du type de demande

Capture d'écran à venir (Services et produits, Type de demande, Aperçu du type de demande)

Démarrer un formulaire de demande

Type de demande

Avant de poursuivre

Avez vous vérifié si vous êtes admissible au programme DEPART ?

Le programme DEPART est prioritaire à tout autre programme du MEIE, y compris ceux du Fonds du développement économique, dont IQ est mandataire.

Pour la réalisation d'études de faisabilité (Sous-volet 1A) et pour la mise en œuvre d'un plan numérique (Sous-volet 1C), les entreprises doivent prioriser DEPART au moment du dépôt de leur demande d'aide financière si elles répondent à l'ensemble des critères du programme, dont minimalement:

- Avoir 250 employés et moins à son emploi;
- Se situer dans une MRC de régions dévitalisées;
- Concerner un secteur d'activité admissible;
- Soumettre une demande d'aide financière pour une contribution minimale de 15 000 \$.

D'autres conditions s'appliquent. Consulter l'ensemble des critères et des projets admissibles du [programme DEPART](#).

Des délais supplémentaires au traitement de la demande sont à prévoir si un changement de programme est nécessaire.

Avez-vous votre trousse client sous la main ?

La Trousse client est créée pour vous accompagner et faciliter votre compréhension des éléments d'une demande de subvention conforme.

État du programme

✓ Ouvert – ESSOR – Volet 1

* Quel type de demande présentez-vous?

-- Sélectionner un type de demande --

< Précédent

Annuler

Suivant >

Démarrer un formulaire de demande

Type de demande

Avant de poursuivre

Avez vous vérifié si vous êtes admissible au programme DEPART ?

Le programme DEPART est prioritaire à tout autre programme du MEIE, y compris ceux du Fonds du développement économique, dont IQ est mandataire.

Pour la réalisation d'études de faisabilité (Sous-volet 1A) et pour la mise en œuvre d'un plan numérique (Sous-volet 1C), les entreprises doivent prioriser DEPART au moment du dépôt de leur demande d'aide financière si elles répondent à l'ensemble des critères du programme, dont minimalement:

- Avoir 250 employés et moins à son emploi;
- Se situer dans une MRC de régions dévitalisées;
- Concerner un secteur d'activité admissible;
- Soumettre une demande d'aide financière pour une contribution minimale de 15 000 \$.

D'autres conditions s'appliquent. Consulter l'ensemble des critères et des projets admissibles du [programme DEPART](#).

Des délais supplémentaires au traitement de la demande sont à prévoir si un changement de programme est nécessaire.

Avez-vous votre trousse client sous la main ?

La Trousse client est créée pour vous accompagner et faciliter votre compréhension des éléments d'une demande de subvention conforme.

État du programme

✓ Ouvert – ESSOR – Volet 1

* Quel type de demande présentez-vous?

-- Sélectionner un type de demande --

-- Sélectionner un type de demande --

ESSOR – Volet 1

< Précédent

Annuler

Suivant >

Programme ESSOR – Volet 1 : Appui à la concrétisation de projets d'investissement (études de faisabilité et diagnostic numérique)

6

* Quel type de demande présentez-vous?

ESSOR – Volet 1

Type de demande

Le formulaire ESSOR – Volet 1 permet de déposer une demande d'aide financière pour des projets de types :

- Réalisation d'études de faisabilité (Sous-volet 1A)
- Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes (Sous-volet 1B)
- Mise en œuvre d'un plan numérique (Sous-volet 1C)

La sélection du type de projet se fait au sein du formulaire.

L'entreprise doit déposer un formulaire par type de projet.

< Précédent

Annuler

Suivant >

Démarrer un formulaire de demande



Aperçu du type de demande

Type de demande

Service

Programme ESSOR – contribution financière non remboursable (CFNR)

Type de demande

ESSOR – Volet 1

< Précédent

Annuler

Suivant >

3. Remplissage du formulaire de demande d'aide financière

a. Termes et conditions

Termes et conditions

Services et produits

Type de demande

Aperçu du type de demande

Termes et conditions

Termes et conditions

Important

Avant de remplir le présent formulaire, compléter le formulaire de préqualification et consulter la [trousse client](#) afin de bien vous préparer.

Pour plus d'information et obtenir l'aide d'un conseiller d'Investissement Québec, nous vous invitons à composer sans frais le 1 844 474-6367 de 8h30 à 16h30 du lundi au vendredi.

Critères d'admissibilité

Les principaux critères d'admissibilité du Programme ESSOR – Volet 1 à considérer sont les suivants :

- L'entreprise doit être une entreprise à but lucratif légalement constituée ou une entreprise d'économie sociale au sens de la Loi sur l'économie sociale (RLRQ, chapitre E-1.1.1) dont la viabilité financière repose à plus de 40 % sur des revenus autonomes tirés de leurs activités économiques de la dernière année financière. Elle doit être immatriculée au Québec.
- Les actionnaires, administrateurs et principaux gestionnaires de l'entreprise doivent avoir des comportements d'ordre éthique non susceptibles de ternir, même par association, l'image d'intégrité et de probité d'Investissement Québec.
- L'entreprise doit satisfaire aux exigences élevées d'intégrité auxquelles le public est en droit de s'attendre d'un bénéficiaire d'une aide financière versée à même des fonds publics, sans quoi le Ministère et Investissement Québec se réservent le droit de refuser d'accorder une aide financière ou de cesser de lui verser cette aide financière.
- Si l'entreprise a un site web, une version française doit être accessible.
- Une entreprise opérant dans un secteur d'activité relevant d'un autre ministère doit utiliser en priorité les possibilités de financement spécifiques à ce ministère. Une entreprise peut toutefois être considérée admissible au présent programme, dans la mesure où son projet ne peut être appuyé financièrement, en tout ou en partie, par ce ministère. Une demande d'avis peut être transmise auprès du ministère concerné.
- Également, les entreprises suivantes ne sont pas admissibles :
 - Les entreprises inscrites, de façon provisoire ou définitive, au Registre des entreprises non admissibles aux contrats publics (RENA), incluant leurs sous-traitants, inscrits au RENA, prévus pour la réalisation de travaux dans le cadre du projet.
 - Les entreprises qui sont inscrites sur la liste des entreprises non conformes au processus de francisation publiée sur le site Web de l'OQLF.
 - Tout demandeur qui, au cours des deux années précédant la demande d'aide financière, a fait défaut de respecter ses obligations après avoir été dûment mis en demeure par le Ministère ou Investissement Québec (IQ) en lien avec l'octroi d'une aide financière antérieure.
 - Les sociétés d'État ainsi qu'une société contrôlée directement ou indirectement par un gouvernement (provincial ou fédéral) ou une entreprise détenue majoritairement par une société d'État.
 - Une entreprise sous la protection de la Loi sur les arrangements avec les créanciers des compagnies ou de la Loi sur la faillite et l'insolvabilité.
 - Les entreprises ayant un domaine d'affaire principal touchant les éléments suivants :
 - la production ou distribution d'armes.
 - l'exploration, l'extraction, le forage, la production et le raffinage liés aux énergies fossiles, telles que le pétrole et le charbon thermique à l'exception d'activités visant une transition vers une économie sobre en carbone.
 - l'exploitation des jeux de hasard et d'argent par exemple les casinos, les salles de bingos, les terminaux de jeux de hasard.
 - l'exploitation des jeux violents, des sports de combat impliquant toutes espèces vivantes, les courses ou autres activités similaires.
 - l'exploitation sexuelle, par exemple : un bar érotique, une agence d'escortes, un salon de massage érotique ou un club échangeur.
 - La production, la vente et les services liés à la consommation de tabac ou de drogues, à l'exception des interventions liées au cannabis et au chanvre industriel, concernant les produits de grade pharmaceutique homologués par Santé Canada ou leurs ingrédients, les activités de recherche et de développement sous licence de Santé Canada ainsi que les produits médicaux de chanvre industriel non homologués par Santé Canada.

J'ai lu et j'accepte les critères.

Programme ESSOR – Volet 1 : Appui à la concrétisation de projets d'investissement (études de faisabilité et diagnostic numérique)

8

Autres conditions

L'entreprise qui souhaite obtenir une aide financière dans le cadre du **Programme ESSOR – Volet 1** doit remplir le formulaire de demande et fournir tous les renseignements obligatoires nécessaires au traitement de la demande.

La transmission de demandes incomplètes (refus de répondre à une question ou à transmettre un document requis) ou ne répondant pas aux critères du programme ESSOR seront rejetées dès la réception du formulaire.

Ceci inclut notamment l'obligation de fournir les informations ou documents suivants :

- La description détaillée du projet et le montage financier.
- Les états financiers des deux dernières années (et/ou les états financiers prévisionnels, au besoin).
- Les offres de services pour les honoraires professionnels.
- Dans le cadre du sous-volet 1B Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes
 - Une planification stratégique récente.
 - Le rapport de l'autodiagnostic ADN 4.0 du MEIE.
 - L'offre de service de l'auditeur-accompagnateur, incluant son curriculum vitae, le cas échéant.
- Dans le cadre du sous-volet 1C Mise en œuvre d'un plan numérique
 - Un plan numérique issu de la démarche du sous-volet 1B.

L'entreprise doit également se conformer aux obligations légales suivantes :

- Rédiger en français le formulaire de demande et les documents en appui à la demande, conformément aux dispositions de la Charte de la langue française, à l'exception de documents de sources hors Québec ou de copies de correspondances.
- Détenir un certificat de francisation ou être en voie de l'obtenir afin de respecter les dispositions de la Charte de la langue française (RLRQ, chapitre C-11, art. 135 à 154):
 - Sont assujetties les entreprises qui comptent, au Québec, 50 employés ou plus depuis au moins 6 mois.
 - À compter du 1er juin 2025, seront assujetties les entreprises qui comptent, au Québec, 25 employés ou plus depuis au moins 6 mois. (Les entreprises ayant en date du 1er juin 2025 entre 25 et 49 personnes à son emploi auront jusqu'au 1er décembre 2025 pour se conformer.)
- Si elle compte plus de 100 employés et que l'aide financière accordée est de 100 000 \$ ou plus, s'engager à implanter un programme d'accès à l'égalité conforme à la Charte des droits et libertés de la personne (RLRQ, chapitre C-12), car l'entreprise est alors assujettie au programme d'obligation contractuelle.

Investissement Québec peut exiger tout autre document jugé nécessaire pour l'analyse du projet.

Si votre projet est accepté, il fera l'objet d'une lettre d'offre signée par les deux parties. À ce moment, votre entreprise devra commencer le projet au plus tard trois mois suivant la signature de la convention d'aide et le terminer au maximum douze (12) mois plus tard.

Si le projet est admissible à un programme d'un autre ministère ou organisme du gouvernement du Québec, Investissement Québec se réserve le droit de refuser en tout ou en partie, votre demande d'aide financière.

Finalement, afin d'assurer la disponibilité des montants prévus à l'enveloppe budgétaire, le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie (MEIE) et Investissement Québec se réservent le droit de suspendre sans préavis le dépôt et l'analyse de demandes au programme.

☒ J'ai lu et j'accepte les conditions.

< Précédent

Annuler

Démarrer le formulaire de demande >

b. Section Admissibilité

Québec

Ministère de l'Économie de l'Innovation et de l'Énergie

Programme ESSOR – contribution financière non remboursable (CFNR)

Admissibilité

Identification des représentants

Objet de la demande

Documents

Aperçu de la demande

Déclaration

Numéro de demande

Enregistrer

Suivant >

* Champ obligatoire

Admissibilité du projet et de l'entreprise

Cette section permet de faire une première vérification de l'admissibilité de votre entreprise et de votre projet au programme ESSOR - Volet 1. Pour plus de détails, se référer aux Guides de présentation des demandes.

Identification de l'entreprise

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)

Nom de l'entreprise

Autres noms

Téléphone

Courriel général de l'entreprise

Site internet

Principal gestionnaire

* Titre de civilité

Sélectionnez un titre

* Titre

* Prénom

* Nom

* Téléphone

Poste

* Courriel

Adresse de l'entreprise

* Adresse

* Municipalité

* Province

Sélectionnez une province

* Code postal

La date d'entrée en activité inscrite est la date d'activité inscrite au Registre des entreprises du Québec (REQ). Elle est modifiable dans le formulaire.

Portrait de l'entreprise

Date d'entrée en activité 2016-01-01

Nombre d'employés

* Affectés à la production/opérations

* Affectés à l'administration

* Nombre total d'employés

Chiffre d'affaires

* Date de début de l'année financière

* Date de fin de l'année financière

* Chiffre d'affaires total CAD

Produits et services

* Décrivez brièvement vos produits et services

* Secteur d'activité

+ Ajouter un code SCIAN

Aucune donnée trouvée.

Vous devez indiquer au moins un secteur d'activité de votre entreprise correspondant à un code SCIAN à six chiffres.

c. Sélection du sous-volet

Des questions d'admissibilité apparaîtront en fonction de la sélection du sous-volet. Une demande d'aide financière ne peut être en lien qu'avec un seul sous-volet. Pour déposer des projets en lien avec plus d'un sous-volet, l'entreprise devra remplir plus d'un formulaire.

Sous-volet du programme

* Sélectionner le sous-volet du programme concerné par la demande (se référer aux Guides de présentation des demandes pour plus de détails).

☐ Sous-volet 1A - Réalisation d'études de faisabilité

☐ Sous-volet 1B - Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes

☐ Sous-volet 1C - Mise en œuvre d'un plan numérique

Sous-volet 1A – Réalisation d'études de faisabilité

Sous-volet du programme

*** Sélectionner le sous-volet du programme concerné par la demande (se référer aux Guides de présentation des demandes pour plus de détails).**

☒ **Sous-volet 1A - Réalisation d'études de faisabilité**

☐ Sous-volet 1B - Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes

☐ Sous-volet 1C - Mise en œuvre d'un plan numérique

*** Le projet vise-t-il la réalisation d'études de faisabilité pour analyser ou évaluer les paramètres techniques ou économiques de projets d'implantation, de modernisation ou d'expansion d'entreprises ?**

☐ Oui ☐ Non

*** Plus spécifiquement, le projet vise :**

☐ Une analyse de marché

☐ Une évaluation de procédé ou de technologie et les droits d'utilisation

☐ Une analyse de sélection de sites

☐ Une analyse liée au cadre réglementaire et juridique

☐ Aucune de ces réponses

*** Valeur estimée du projet d'investissement**

*** L'entreprise a-t-elle bénéficié d'une aide financière dans le cadre du Sous-volet 1A du programme ESSOR pour la réalisation de ce projet d'étude ?**

☐ Oui ☐ Non

Sous-volet 1B – Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes

A la question « Le projet concerne-t-il la réalisation d'un diagnostic numérique, d'un plan numérique, d'un plan de mise en œuvre et sélection de systèmes ? », seul le 3ème choix est admissible au sous-volet 1.B.

Sous-volet du programme

*** Sélectionner le sous-volet du programme concerné par la demande (se référer aux Guides de présentation des demandes pour plus de détails).**

☐ Sous-volet 1A - Réalisation d'études de faisabilité

☒ **Sous-volet 1B - Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes**

☐ Sous-volet 1C - Mise en œuvre d'un plan numérique

*** Le projet concerne-t-il la réalisation d'un diagnostic numérique, d'un plan numérique, d'un plan de mise en œuvre et sélection de systèmes ?**

☐ Diagnostic et plan numérique seulement

☐ Plan de mise en œuvre et sélection de systèmes seulement

☐ Diagnostic numérique, plan numérique, plan de mise en œuvre et sélection de systèmes

☐ Aucune de ces réponses

*** Depuis le 1^{er} avril 2025, l'entreprise a-t-elle bénéficié d'une aide financière dans le cadre du Sous-volet 1B du programme ESSOR ?**

☐ Oui ☐ Non

*** L'entreprise a-t-elle effectué un exercice de planification stratégique ?**

☐ Oui ☐ Non

*** L'entreprise a-t-elle complété l'autodiagnostic ADN 4.0 du Ministère ?
(La copie du rapport est obligatoire pour pouvoir transmettre la demande)**

☐ Oui ☐ Non

*** L'entreprise a-t-elle une soumission pour les services d'un auditeur-accompagnateur ?**

☐ Oui ☐ Non

Sous-volet 1C – Mise en œuvre d'un plan numérique

Sous-volet du programme

* Sélectionner le sous-volet du programme concerné par la demande (se référer aux Guides de présentation des demandes pour plus de détails).

- ☐ Sous-volet 1A - Réalisation d'études de faisabilité
- ☐ Sous-volet 1B - Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes
- ☒ Sous-volet 1C - Mise en œuvre d'un plan numérique

* Le projet concerne-t-il la mise en œuvre d'un plan numérique ?

- ☐ Oui ☐ Non

* L'entreprise a-t-elle bénéficié d'une aide financière au cours des 24 derniers mois dans le cadre du programme ESSOR pour la réalisation ou la mise à jour d'un plan numérique ?

- ☐ Oui ☐ Non

* Depuis le 1^{er} avril 2025, l'entreprise a-t-elle bénéficié d'une aide financière dans le cadre du Sous-volet 1C du programme ESSOR pour la mise en œuvre d'un plan numérique ?

- ☐ Oui ☐ Non

d. Section Identification des représentants

✓

Admissibilité

●

Identification des représentants

●

Objet de la demande

●

Documents

●

Aperçu de la demande

●

Déclaration

< Précédent

Numéro de demande

Enregistrer

Suivant >

* Champ obligatoire

Télécharger un document obligatoire pour la demande.

Renseignements sur les représentants de l'entreprise

Document obligatoire à compléter.

Le formulaire « Identification du représentant du conseil d'administration et Consentement — validation des renseignements personnels » est utilisé pour :

- Consentir à ce qu'IQ utilise, recueille et communique avec des tiers spécifiés des renseignements afin d'effectuer les validations nécessaires à l'analyse de la demande.
- Identifier un signataire de la résolution du conseil d'administration jointe à la lettre d'offre, le cas échéant.
- Confirmer l'absence de litige avec les instances gouvernementales municipales, provinciales et fédérales.
- Confirmer la véracité et l'exactitude des informations transmises.

Ce document doit être complété dans son intégralité, signé par les personnes concernées et téléversé à l'endroit spécifié au formulaire électronique de demande d'aide financière. La présence de ce document est obligatoire à la transmission de la demande d'aide financière.

Télécharger le document maintenant: 

Renseignements sur le premier répondant signataire autorisé de la lettre d'offre

☐ Cocher cette case pour modifier les renseignements du premier répondant signataire autorisé s'il est différent du principal gestionnaire.

* Titre de civilité

* Titre

* Prénom

* Nom

* Téléphone cellulaire

Poste

* Courriel

Note: Advenant l'octroi d'une aide financière, l'outil utilisé de signature électronique exigera une authentification à double facteur. Veuillez fournir un numéro de téléphone cellulaire valide.

Si l'entreprise requérante est une entreprise d'économie sociale, un bloc d'identification d'un second répondant signataire autorisé de la lettre d'offre s'affichera.

Renseignements sur le second répondant signataire autorisé de la lettre d'offre

* Titre de civilité

* Titre

* Prénom

* Nom

* Téléphone cellulaire

Poste

* Courriel

Note: Advenant l'octroi d'une aide financière, l'outil utilisé de signature électronique exigera une authentification à double facteur. Veuillez fournir un numéro de téléphone cellulaire valide.

Renseignements sur le responsable du projet

☐ Cocher cette case pour modifier les renseignements du responsable du projet s'il est différent du premier répondant signataire autorisé.

* Titre de civilité

* Titre

* Prénom

* Nom

* Téléphone cellulaire

Poste

* Courriel

Adresse de correspondance du responsable du projet

☐ Cochez cette case pour modifier l'adresse de correspondance de la demande si elle est différente de l'adresse de l'entreprise

* Adresse

* Municipalité

* Province

* Code postal

e. Section Objet de la demande

Admissibilité

Identification des représentants

Objet de la demande

Documents

Aperçu de la demande

Déclaration

< Précédent

Numéro de demande

Enregistrer Suivant >

* Champ obligatoire

Objet de la demande

Le projet faisant l'objet de la présente demande devra être réalisé sur une période maximale et continue de douze mois. Les dépenses liées directement à la réalisation de ce projet devront être engagées après la date de transmission de la demande à Investissement Québec pour être considérées comme admissibles pour le calcul du montant de l'aide financières.

* Date de début du projet

* Date de fin du projet

* Décrivez brièvement votre projet ainsi que les objectifs.

* De quelles ressources et expertises disposez-vous pour mener à terme votre projet ?
(Ex.: situation financière, expertise.)

* En quoi l'aide financière d'Investissement Québec aura-t-elle une influence déterminante sur la réalisation de votre projet ?

Programme ESSOR – Volet 1 : Appui à la concrétisation de projets d'investissement (études de faisabilité et diagnostic numérique)

15

La ventilation des dépenses doit être cohérente avec les offres de services déposées. Le financement du projet doit couvrir l'ensemble des dépenses soumises.

* Ventilation des dépenses estimées

+ Ajouter une dépense



Total0,00

Seules les dépenses admissibles seront comptabilisées pour établir le montant de la contribution en vertu du programme ESSOR - Volet 1.

* Financement du projet

+ Ajouter une source de financement



Total0,00

Pour connaître le taux d'aide maximal, le taux de cumul des aides gouvernementales et le montant de l'aide maximal pour votre projet, veuillez consulter les [Guides de présentation des demandes](#).

f. Section Documents

Admissibilité Identification des représentants Objet de la demande **Documents** Aperçu de la demande Déclaration

< Précédent Numéro de demande Enregistrer Suivant >

Types de document

Les documents obligatoires peuvent varier selon le sous-volet du programme ? . Pour plus de précisions, veuillez consulter les Guides de présentation des demandes.

Pour connaître les particularités par programme, cliquer sur le « ? ». Un tableau des documents obligatoires par sous-volet s'affichera.

Documents obligatoires pour toutes les demandes

- ✗ Description détaillée - projet et montage financier
Description détaillée de l'entreprise, du projet et du montage financier.
- ✗ États financiers annuels
États financiers annuels des deux dernières années, minimalement mission de compilation (avis au lecteur), (et/ou les états financiers prévisionnels, au besoin). Si les états financiers annuels de la dernière année présentent les données financières complètes des deux dernières années, ce document est satisfaisant.
- ✗ Formulaire « Identification du représentant du CA et Consentement »
Formulaire « Identification du représentant du conseil d'administration et Consentement – validation des renseignements personnels »
- ✗ Offres de services pour les honoraires professionnels
Référence à l'annexe « Contenu minimal d'une offre de service » aux Guides de présentation des demandes inclus dans la trousse client. Pour le Sous-volet 1B - Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes, il s'agit de l'offre de service de l'auditeur-accompagnateur, incluant son curriculum vitae, le cas échéant.

Documents obligatoires, si la situation s'applique

- ✗ Autre document
Tout autre document jugé pertinent.
- ✗ Certificat de francisation ou équivalent
Certificat de francisation, si l'entreprise compte 50 employés ou plus. Si l'entreprise ne détient pas encore son certificat, joindre l'un des documents valides et émis par l'OQLF suivants : attestation d'inscription à l'OQLF, accusé de réception de l'analyse de la situation linguistique ou une attestation valide d'application de programme (À compter du 1er juin 2025, sont assujetties les entreprises qui comptent, au Québec, 25 employés ou plus depuis au moins 6 mois. Les entreprises ayant en date du 1er juin 2025 entre 25 et 49 personnes à son emploi auront jusqu'au 1er décembre 2025 pour se conformer).
- ✗ Déclaration de conformité en vertu du Programme d'accès à l'égalité en emploi
Déclaration de conformité en vertu du Programme d'obligation contractuelle – Égalité dans l'emploi, si l'entreprise compte 100 employés ou plus et que l'aide financière demandée est de 100 000 \$ ou plus.
- ✗ Entente de partenariat
- ✗ Planification stratégique récente – Sous-volet 1B
Référence à l'annexe « Contenu minimal d'une planification stratégique » au Guide de présentation des demandes inclus dans la trousse client.
- ✗ Plan numérique ou rapport du diagnostic numérique issu d'une démarche soutenue précédemment par le programme - Sous-volet 1C
Vous référer au Guide de présentation des demandes.
- ✗ Rapport de l'autodiagnostic ADN 4.0 du ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie (MEIE) – Sous-volet 1B
Le rapport peut être récupéré à partir du [portail client](#)
- ✗ Règlements généraux
Règlements généraux, pour les entreprises d'économie sociale au sens de la Loi sur l'économie sociale (RLRQ, chapitre E.1.1.1).

Liste des fichiers

Veuillez télécharger ici les documents à joindre à votre demande. Si l'un des documents obligatoires pour toutes les demandes est absent, vous ne pourrez transmettre votre formulaire. L'omission de l'un des documents obligatoires selon la situation de votre entreprise entraînera le refus de la demande dès la réception du formulaire.

Déposez des fichiers ici ou cliquez pour téléverser.

Aucun fichier n'est associé à la demande

Pour chaque fichier déposé, un type de document doit être sélectionné.

Un type de document peut être sélectionné plus d'une fois.

Nom du fichier	Type de document		
TEST - EF.docx	Description détaillée - projet et montage financier États financiers annuels Formulaire « Identification du représentant du CA et Consentement » Offres de services pour les honoraires professionnels Autre document Certificat de francisation ou équivalent Déclaration de conformité en vertu du Programme d'accès à l'égalité en emploi Entente de partenariat Planification stratégique récente – Sous-volet 1B Plan numérique ou rapport du diagnostic numérique issu d'une démarche soutenue précédemment par le programme - Sous-volet 1C Rapport de l'autodiagnostic ADN 4.0 du ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie (MEIE) – Sous-volet 1B Règlements généraux		
TEST - Offre de service.docx			
TEST - Planif strat.docx			
TEST - Consentement.docx			
TEST - Description detaillee.docx			
			1 - 5

La coche indique qu'au moins un fichier pour un type de document a été déposé. Une fois votre demande soumise, une validation des documents sera faite et un refus est possible si un document ne correspond pas.

Si une coche est manquante dans les documents obligatoires, la soumission sera impossible.

Documents obligatoires pour toutes les demandes	
	Description détaillée - projet et montage financier Description détaillée de l'entreprise, du projet et du montage financier.
	États financiers annuels États financiers annuels des deux dernières années, minimalement mission de compilation (avis au lecteur), (et/ou les états financiers prévisionnels, au besoin). Si les états financiers annuels de la dernière année présentent les données financières complètes des deux dernières années, ce document est satisfaisant.
	Formulaire « Identification du représentant du CA et Consentement » Formulaire « Identification du représentant du conseil d'administration et Consentement – validation des renseignements personnels »
	Offres de services pour les honoraires professionnels Référence à l'annexe « Contenu minimal d'une offre de service » aux Guides de présentation des demandes inclus dans la trousse client. Pour le Sous-volet 1B - Réalisation de diagnostics numériques, plans numériques, plans de mise en œuvre et sélection de systèmes, il s'agit de l'offre de service de l'auditeur-accompagnateur, incluant son curriculum vitae, le cas échéant.

g. Section Aperçu de la demande

✓

Admissibilité

✓

Identification des représentants

✓

Objet de la demande

✓

Documents

●

Aperçu de la demande

●

Déclaration

< Précédent

Numéro de demande

Suivant >

Le bouton ci-dessous vous permet de générer un document au format PDF contenant les informations liées à votre demande. Une fois le fichier PDF généré par le système, vous pourrez l'ouvrir ou encore le sauvegarder directement à l'emplacement de votre choix, en fonction des choix offerts par votre navigateur Web.

Aperçu

h. Section Déclaration

✓

Admissibilité

✓

Identification des représentants

✓

Objet de la demande

✓

Documents

✓

Aperçu de la demande

●

Déclaration

< Précédent

Numéro de demande

Soumettre

* Champ obligatoire

Déclaration

Je, _____, confirme que les renseignements fournis dans cette demande et les documents annexés sont complets et véridiques, et m'engage à fournir aux représentants d'Investissement Québec toute l'information nécessaire à l'analyse du projet.

Également, je déclare ne pas être au courant de comportements d'ordre éthique des principaux dirigeants de notre entreprise qui pourraient ternir l'image d'intégrité et de probité d'Investissement Québec.

Je comprends que la transmission de la présente demande d'aide n'entraîne pas automatiquement son acceptation. Par ailleurs, je comprends que l'annonce et le versement d'une éventuelle contribution non remboursable à notre entreprise sont conditionnels à la disponibilité des crédits, au respect des normes du Programme, et au respect des dispositions de la lettre d'offre. De même, je comprends que les dépenses liées directement à la réalisation du projet et engagées avant la date de transmission de la présente demande à Investissement Québec ne pourront être considérées comme admissibles dans le calcul du montant de l'aide financière.

Si la demande d'aide financière est acceptée, je m'engage à remplir la fiche de résultats nécessaires à l'analyse des retombées du Programme et tous les documents permettant d'évaluer celui-ci.

Finalement, en tant que représentant(e) ou mandataire autorisé(e) de l'entreprise requérante, je représente et garantis à Investissement Québec que l'entreprise requérante a obtenu, conformément à la loi, tous les consentements requis des personnes concernées par les renseignements personnels divulgués dans le cadre ou en lien avec la demande et qui sont nécessaires afin qu'Investissement Québec puisse les utiliser, les communiquer à ses fournisseurs de services, à ses partenaires si nécessaire, au Ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie, les transférer hors Québec si applicable, le tout, aux fins de traiter la demande de l'entreprise requérante et d'évaluer sa conformité aux critères d'admissibilité du Programme et afin qu'Investissement Québec puisse offrir d'autres de ses services à l'entreprise requérante.

J'ai lu et j'accepte les termes et conditions.

Vous êtes sur le point de soumettre votre demande. Une fois soumise, cette demande n'est plus modifiable. Voulez-vous continuer?

Annuler

Soumettre

ement son acceptation. Par ailleurs, je comprends