

Guide de connexion au portail S-Filer pour les utilisateurs invités



Table des matières

1.

Invitation et création de compte

2

2.

Première connexion au portail.....

2

3.

Changement de mot de passe.....

3

4.

Mot de passe oublié

3

5.

Accès au partage de fichiers.....

4

6.

Courriel perdu

4

7.

Authentification multifacteur (AMF).....

5

1. Invitation et création de compte

Lorsque vous êtes invité à utiliser le portail sécurisé **S-Filer Portal** d’Investissement Québec, vous recevez un **courriel d’invitation** (S-Filer) contenant les informations nécessaires pour vous connecter.

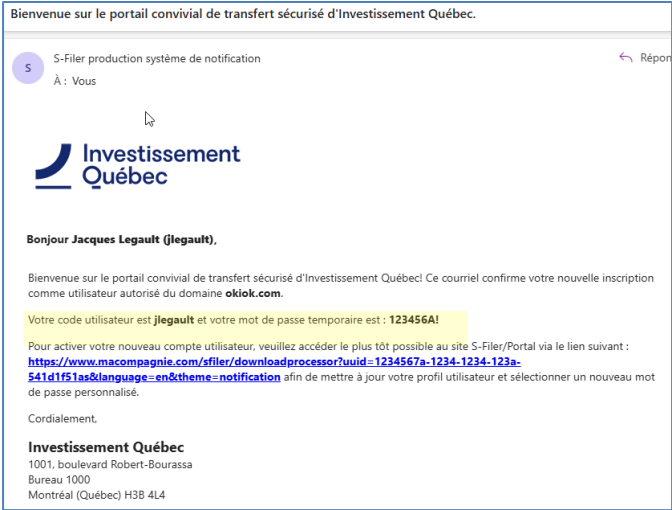
Le courriel contient les éléments suivants :

- **Votre identifiant** (correspond à votre adresse courriel)
- **Un mot de passe temporaire**
- **Le domaine** à utiliser lors de la connexion
- **Un lien URL** vers l’application S-Filer Portal

Exemple : Jacques Legault reçoit un courriel contenant son identifiant et un mot de passe temporaire. Un second courriel peut également lui être envoyé pour l’inviter à accéder à un dossier partagé.

En complément, un **second courriel** (S-Filer) vous est également envoyé. Celui-ci contient une invitation spécifique vous permettant d’accéder à un dossier partagé, dans lequel vous pourrez consulter ou déposer des fichiers de manière sécurisée.

Courriel : Invitation et accès initial au portail S-Filer



Courriel : Invitation au partage de fichiers sécurisé



Courriel perdu : Si vous ne vous êtes jamais connecté à la plateforme et que vous ne retrouvez plus les courriels de bienvenue provenant de S-Filer, [cliquez ICI](#) pour suivre les instructions.

2. Première connexion au portail

Pour accéder au portail, cliquez sur le lien fourni dans le courriel ou rendez-vous à l’adresse suivante :

<https://partagedocument.investquebec.com>

Lors de la connexion :

- **Domaine** : sélectionnez **Partenaires externes d’Investissement Québec**
- **Nom d’utilisateur** : entrez l’identifiant reçu
- **Mot de passe** : entrez le mot de passe temporaire

⚠ Les champs sont **sensibles à la casse** : assurez-vous de respecter les majuscules/minuscules.

https://partagedocument.investquebec.com/sfiler/Login.action

Investissement Québec

Partage de documents

Login

Domaine

Partenaires externes d'Investissement Québec

Partenaires externes d'Investissement Québec

Identifiant ou courriel

Mot de passe

Mot de passe perdu

Login

Authentifiez-vous avec...

Employés IQ

Se connecter avec Microsoft

3. Changement de mot de passe

Lors de votre première connexion, une boîte de dialogue s’affichera pour vous inviter à **changer votre mot de passe**. Voici les étapes à suivre :

- **Mot de passe temporaire ou expiré** : entrez le mot de passe reçu par courriel
- **Nouveau mot de passe** : choisissez un mot de passe conforme aux directives affichées (ex. : longueur minimale, caractères requis)
- **Confirmation** : entrez à nouveau le nouveau mot de passe

Cliquez sur **Login** pour valider le changement et accéder à l’écran principal.

Si le mot de passe choisi ne respecte pas la politique de sécurité, une fenêtre vous indiquera les critères à respecter.

4. Mot de passe oublié

Si vous oubliez votre mot de passe lors d’une session ultérieure :

1. **À la fenêtre de connexion**, cliquez sur le lien **Mot de passe perdu** pour réinitialiser votre mot de passe.
2. Complétez les champs suivants :
 - **Identifiant** (correspond à votre adresse courriel)
 - **Adresse courriel**
 - **Entrez les 5 caractères** de l’image de validation et cliquez sur « **Envoyer le mot de passe** ».

Un courriel vous sera automatiquement envoyé avec un lien vous permettant de réinitialiser votre mot de passe.

Mot de passe perdu

Remplir ce formulaire pour recevoir votre mot de passe temporaire par courriel.

Identifiant

Vous devez remplir ce champ.

Adresse courriel

Entrez votre adresse courriel dans ce champ

Entrez les cinq caractères apparaissant dans l'image de droite

Image de validation

\$xm5

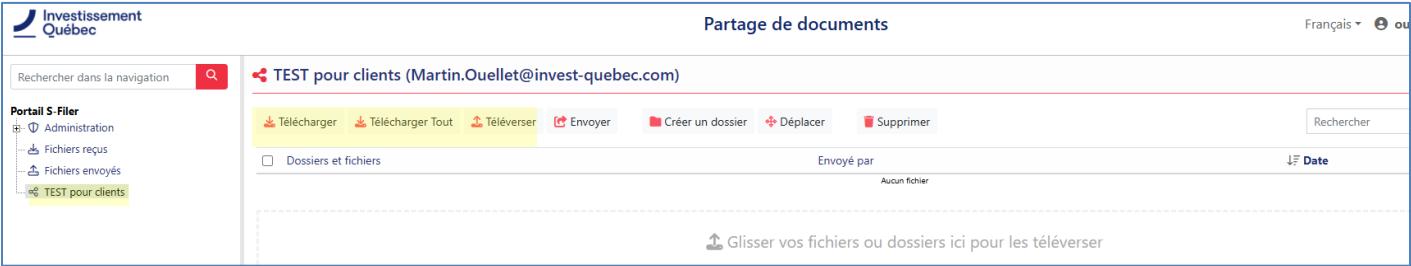
< Retour

Envoyer mot de passe

5. Accès au partage de fichiers

Une fois connecté en tant qu'utilisateur invité, vous pouvez accéder à l'espace de partage.

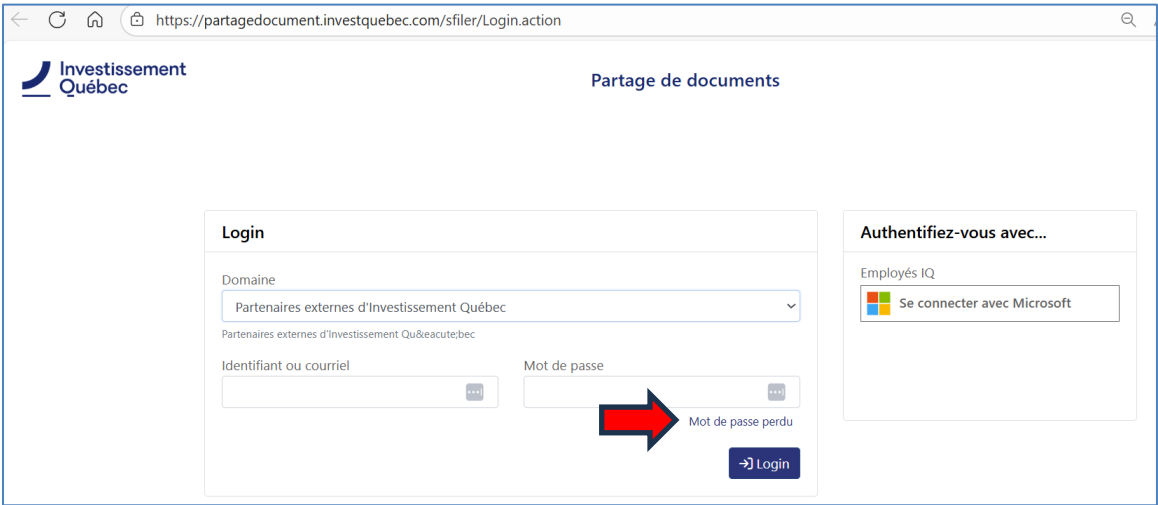
Pour en savoir plus sur l'utilisation du service de partage sécurisé, consultez la section [Partage de fichiers](#) dans l'aide en ligne. Vous y trouverez des instructions détaillées pour **consulter**, **télécharger** ou **déposer** des documents confidentiels en toute sécurité.



6. Courriel perdu

Si vous ne vous êtes jamais connecté à la plateforme et que vous ne retrouvez plus les courriels de bienvenue provenant de S-Filer, suivre les instructions suivantes :

1. Pour accéder au portail, cliquez sur le lien suivant :
<https://partagedocument.investquebec.com>
2. À la fenêtre de connexion, cliquez sur le lien **Mot de passe perdu** pour réinitialiser votre mot de passe.



3. Complétez les champs suivants :
 - **Identifiant** (correspond à votre adresse courriel)
 - **Adresse courriel**
 - **Entrez les 5 caractères** de l'image de validation et cliquez sur « **Envoyer le mot de passe** ».

Un courriel automatique provenant de **S-Filer** vous sera envoyé. Il contiendra un lien vous permettant de **réinitialiser votre mot de passe** et de **vous connecter à la plateforme**.

Mot de passe perdu

Remplir ce formulaire pour recevoir votre mot de passe temporaire par courriel.

Identifiant

Vous devez remplir ce champ.

Adresse courriel

Entrez votre adresse courriel dans ce champ

Entrez les cinq caractères apparaissant dans l'image de droite

Image de validation

&xmx5

< Retour

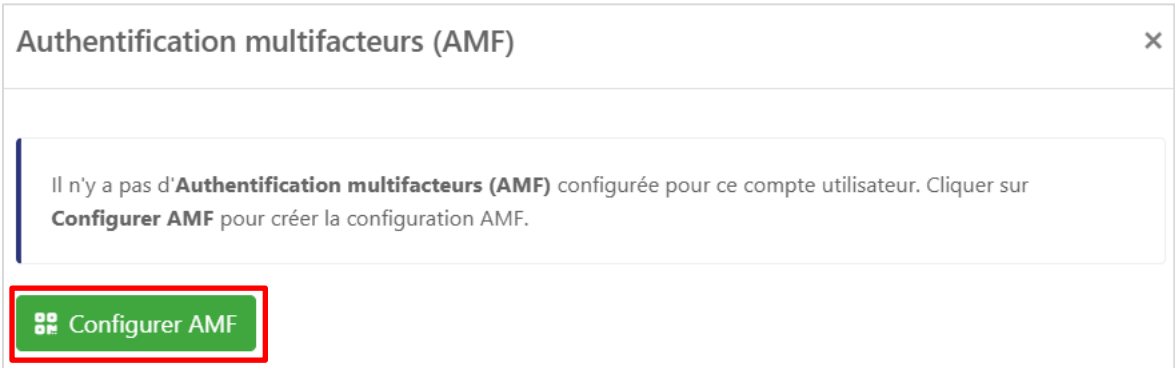
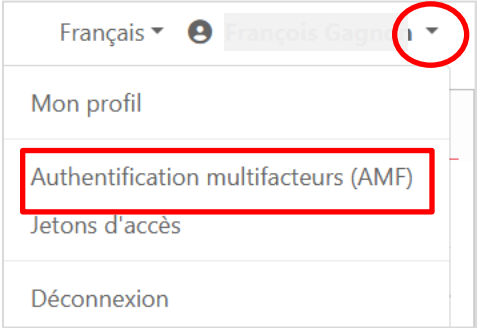
Envoyer mot de passe

7. Authentification multifacteur (AMF)

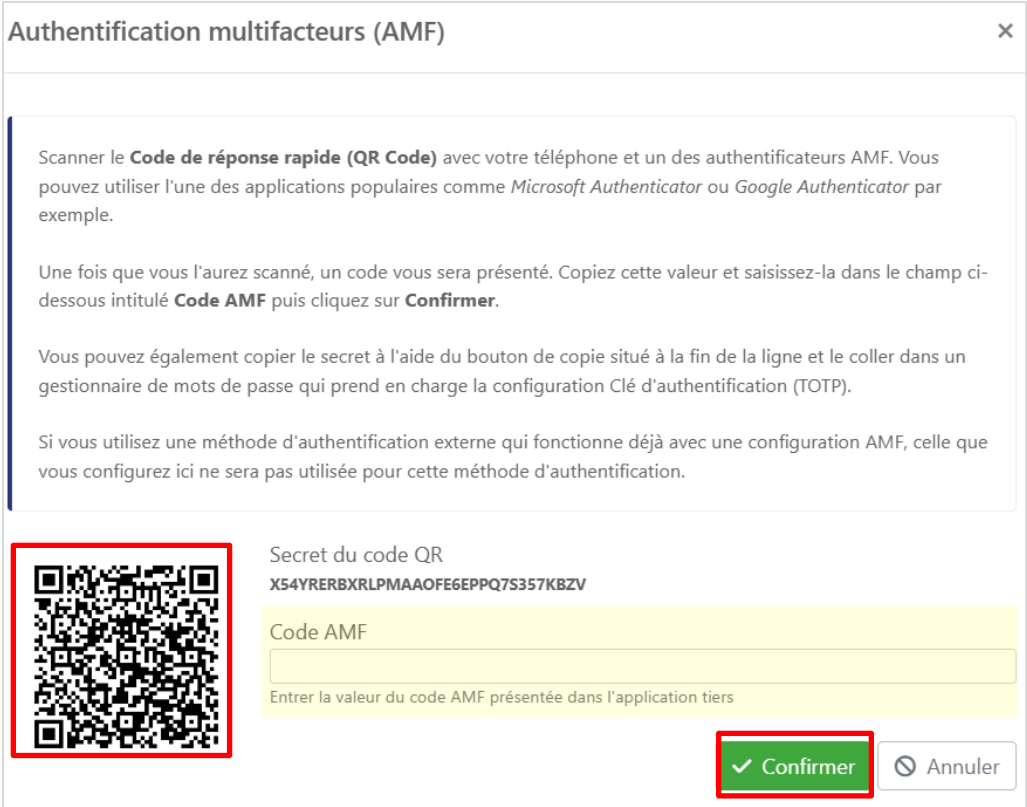
L'AMF vous permet de rehausser la protection de votre compte directement depuis votre profil utilisateur.

Configuration initiale (Première connexion)

1. **Téléchargez** une application d'authentification (comme [Microsoft Authenticator](#) ou Google Authenticator) sur votre appareil mobile.
2. **Connectez-vous** à [S-Filer Portail](#) avec votre identifiant et votre mot de passe.
3. Accédez à votre **profil**, puis cliquez sur **Authentification multifacteur (AMF)**.



4. **Scannez le code QR** qui s'affiche automatiquement à l'écran à l'aide de votre application mobile.



5. **Saisissez le code** à 6 chiffres généré par l'application pour valider et lier définitivement votre compte.

Utilisation au quotidien

- **Via l'interface Web (Portail)** : Lors de chaque connexion subséquente, après avoir entré votre mot de passe, le portail vous demandera d'ouvrir votre application mobile et d'inscrire le code à 6 chiffres actuellement affiché (qui change toutes les 30 secondes).

Attention : La saisie successive de plusieurs codes erronés verrouillera temporairement ou définitivement votre compte utilisateur pour des raisons de sécurité.